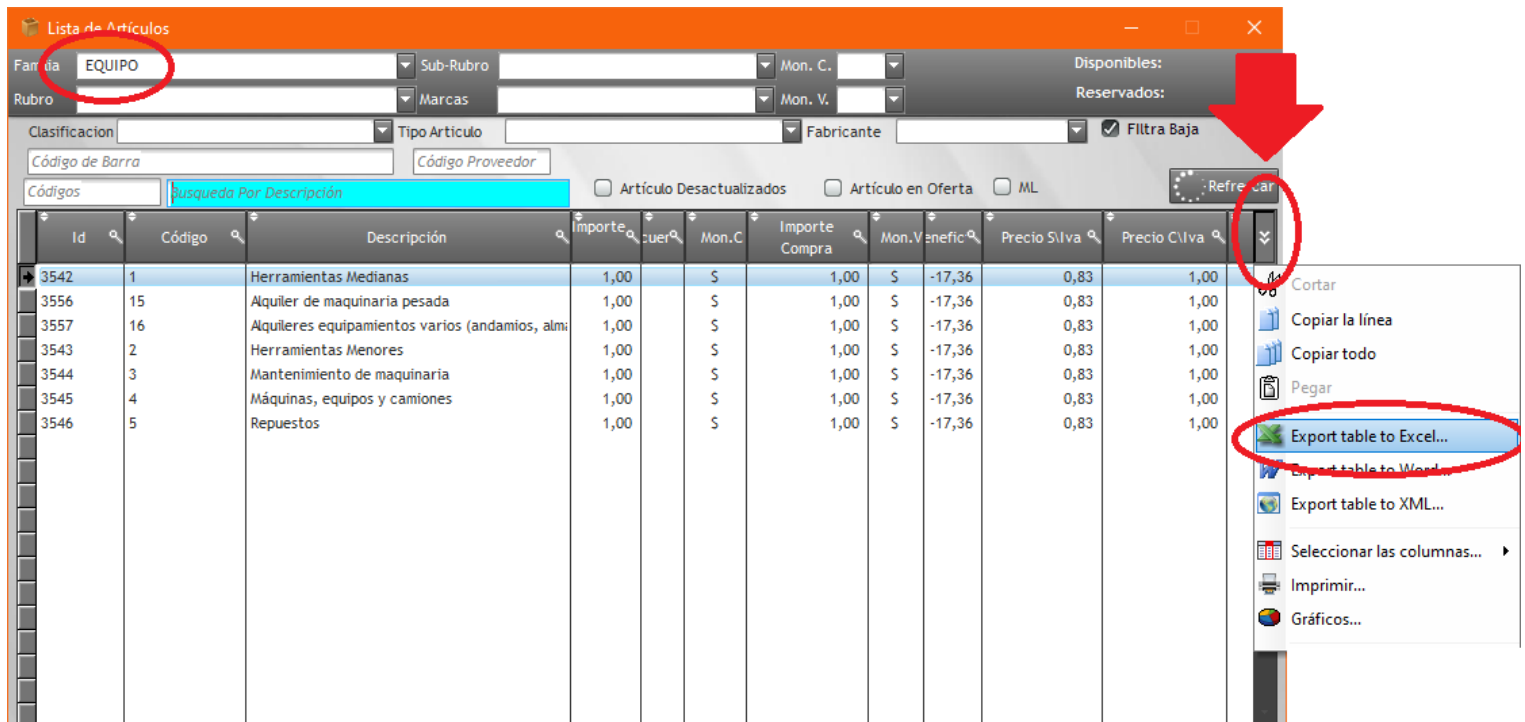


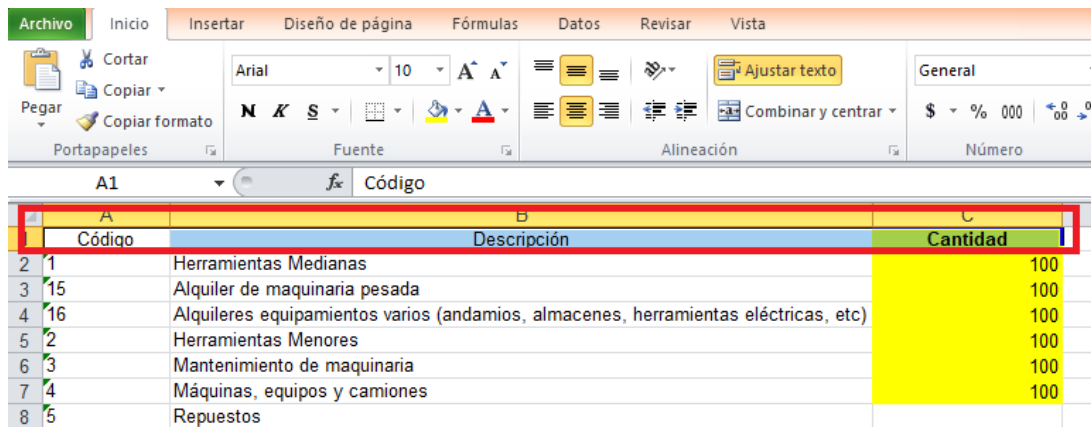
ACTUALIZACION DE STOCK MASIVO MEDIANTE PLANILLA EXCEL

-AJUSTE DE STOCK MASIVO-

Para poder armar la planilla Excel que necesitamos para stockear masivamente, debemos primero exportar desde la lista de **ARTICULOS** en **ALMACENES**, la lista de artículos sobre la que vamos a trabajar. Es conveniente filtrar por grupo de artículos (FAMILIA o MARCA) y luego exportar la grilla con el icono de exportación según se muestra en la imagen debajo...

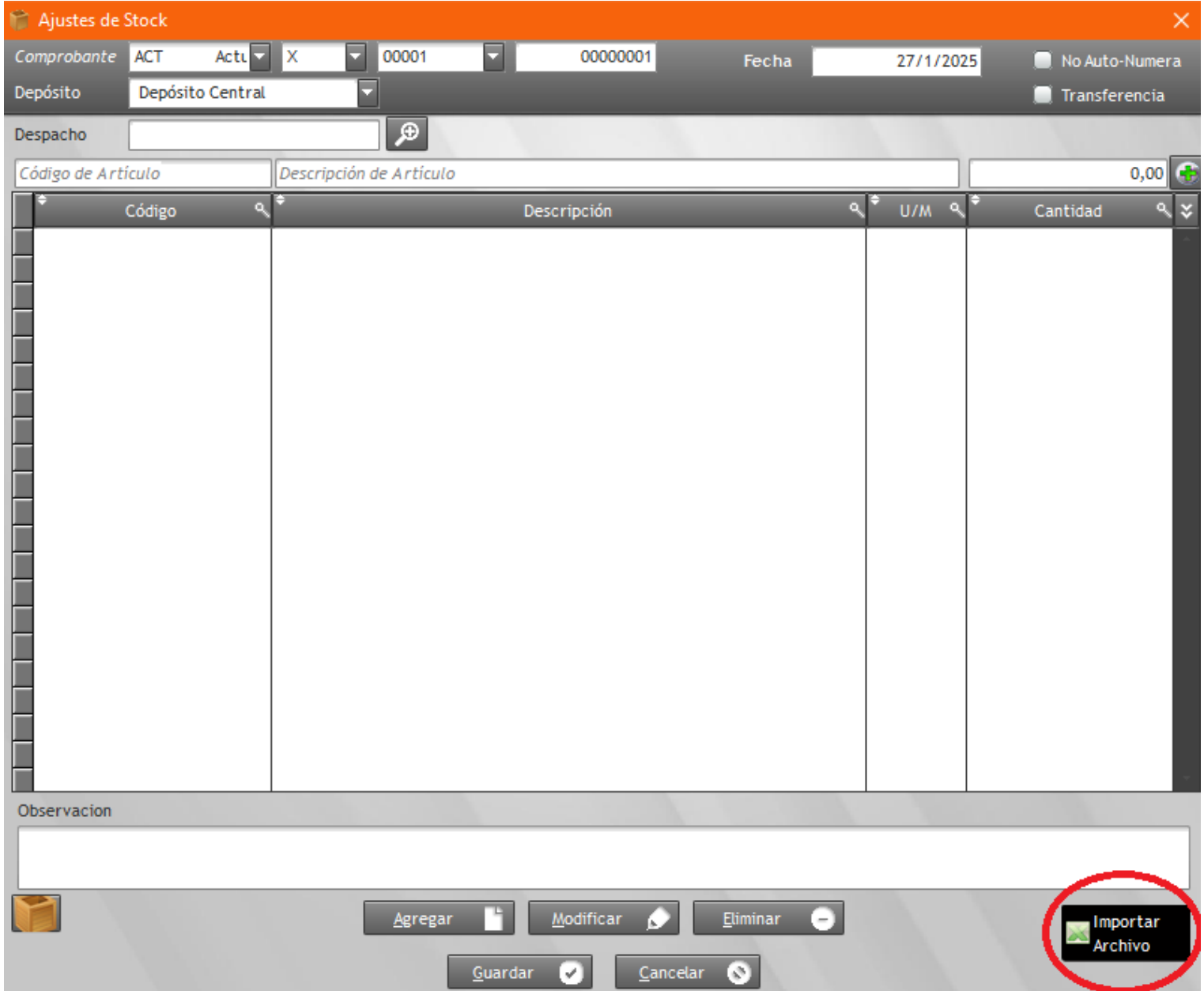


Esa lista de artículos que exportamos y guardamos en algún lugar de nuestro directorio (PC), debemos trabajarla para armar el Excel que vamos a procesar. Sólo debemos dejar los campos **CODIGO**, **DESCRIPCIÓN** y una tercer columna que llamaremos **CANTIDAD** (ver imagen a continuación).



Como vemos en la imagen arriba, en la columna **CANTIDAD**, es donde colocaremos las unidades de stock que queremos subir masivamente, las cantidades de cada ítem identificado por renglón.

Una vez que tenga su Excel confeccionado, procedemos al módulo de **ALMACENES**, en el botón de **AJUSTES**, crear un ajuste manual de stock como hacemos habitualmente.



Esta vez, y como se muestra en la imagen anterior, usaremos el botón de **IMPORTAR ARCHIVO** para procesar las cantidades del Excel que preparamos anteriormente. En la imagen debajo, veremos cómo seleccionar el archivo desde el botón de **ABRIR ARCHIVO**, informaremos el número de registros que vamos a procesar (la cantidad de ítems), y con el botón **VER A IMPORTAR** procesaremos la planilla para verificar que los datos se levanten correctamente.

